

Приложение
к Постановлению
Администрации
Апаринского сельского
поселения
от 26.12.2022 № 108

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель
(уполномоченное лицо)

Администрации Апаринского сельского поселения
(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя,
главного распорядителя средств бюджета поселения)

Глава Администрации
Апаринского сельского
поселения
(должность)



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №1
на 20 23 год и плановый период 20 24 и 20 25 годов
от « 26 » декабря 2022 г.

Наименование муниципального учреждения
Апаринского сельского поселения (обособленного подразделения)
МБУК «КЦ Апаринского сельского поселения»
Виды деятельности муниципального учреждения
Апаринского сельского поселения (обособленного подразделения)
Деятельность учреждений клубного типа: клубов, дворцов и домов культуры,
домов народного творчества

Коды	
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	26.12.2022
Дата окончания действия	31.12.2024
Код по сводному реестру	603X4873
По ОКВЭД	90.04.3
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах²

Раздел 1.

1. Наименование муниципальной услуги Организация и проведение мероприятий

2. Категории потребителей муниципальной услуги Юридические, физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги³

Код
по общероссийскому
базовому перечню или
региональному
перечню

6065540501
3413890060
7025100000
0000000041
03105

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ⁶		
	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	единица измерения	код по ОКЕИ ⁵	20 23 год (очередной финансовый год)	20 24 год (1-й год планового периода)	20 25 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
'6065540501341389006070251000000004103105	Культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой создаются, сохраняются, распространяются и осваиваются культурные ценности)					001.Количество посетителей культурно-досуговых мероприятий	Человек	792	12500	12500	12500		
						002.Удовлетворенность получателей услуги качеством предоставляемой услуги	Процент	744	65	65	65		

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» №131-ФЗ от 05.10.2003;

- «Основы законодательства РФ о культуре» № 3612-1 от 09.10.1992;

- «О культуре» №177-ЗС от

22.10.2004;

- «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Апаринского сельского поселения и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» постановление Администрации Апаринского сельского поселения № 248 от 14.10.2015

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Посредством размещения в сети Интернет на официальном сайте Администрации Апаринского сельского поселения, информационных стендах.	Информация о мероприятиях	еженедельно
В средствах массовой информации.	Анонсы, статьи о мероприятиях .	постоянно
Наружная реклама	Реклама о мероприятиях	постоянно

Часть 2. Сведения о выполняемых работах⁸

Раздел 1.

1. Наименование работы Организация деятельности клубных формирований самодеятельного народного творчества

2. Категории потребителей работы в интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы³

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы	Показатель качества работы		Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы ⁶					
			единица измерения	код по ОКЕИ ⁵	20 23 год (очередной финансовый год)	20 24 год (1-й год планового периода)	20 25 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах				
										(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
60655405 01341389 00607025 10000000 00000041 03105	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	001.Количество участников клубных формирований	Человек	792	350	350	350		

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании⁹

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания ликвидация учреждения, подготовка и издание приказа, регламентирующие условия досрочного прекращения оказания муниципальных услуг

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Мониторинг соответствия объема предоставленных учреждением муниципальных услуг показателям, установленным в муниципальном задании	на 1 января;	МБУК «Культурный центр Апаринского сельского поселения»
Плановые проверки исполнения муниципального задания на предоставление муниципальных услуг	В соответствии с планом-графиком проведения проверок (один раз в год)	Администрация Апаринского сельского поселения
Внеплановые проверки	По мере необходимости (в случае получения обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов и др.)	Администрация Апаринского сельского поселения

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания по состоянию на 01 июля, на 01 января

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания _____

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания _____

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания¹⁰

¹ Номер муниципального задания присваивается в информационной системе «Единая автоматизированная система управления общественными финансами в Ростовской области» или в случае формирования муниципального задания на бумажном носителе присваивается последовательно в соответствии со сквозной нумерацией.

² Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной(ых) услуги (услуг) и содержит требования к оказанию муниципальной(ых) услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

³ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в общероссийских базовых (отраслевых) перечнях или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним — в соответствии с показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных учреждений, и единицы их измерения.

⁴ Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями или региональным перечнем.

⁵ Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийских базовых (отраслевых) перечнях или в региональном перечне (при наличии).

⁶ Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае, если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

⁷ Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

⁸ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной(ых) работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

⁹ Заполняется в целом по муниципальному заданию.

¹⁰ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных учреждений, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно

считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).».